

**SCHEDA PER IL MANTENIMENTO ANNUALE DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE  
NEI REGISTRI PROVINCIALI E NEL REGISTRO REGIONALE  
E PER ATTIVITA' DI RILEVAZIONE STATISTICA****DELLE ASSOCIAZIONI SENZA FINE DI LUCRO  
E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS)**

(Legge regionale 28/96 modificata con Legge regionale 5/2006)

2010  
**ANNO .....**

La presente scheda, debitamente compilata, deve essere spedita ENTRO il 30 GIUGNO alla Regione o alla Provincia di riferimento

N.B. Gli indirizzi utili alla trasmissione sono riportati all'ultima pagina della scheda

Si consiglia di fare una fotocopia della presente scheda compilata.

**SEZIONE 1 – DATI ANAGRAFICI****SEDE LEGALE DELL'ASSOCIAZIONE ISCRITTA**Denominazione Wikimedia ItaliaAcronimo (sigla) WMICodice fiscale 94039910156Partita IVA IT05599740965Indirizzo (sede legale) via del ronco 3AC.A.P. 20043 Comune ArcoreProvincia (sigla) MB Telefono 039 9714041 FAX 02 700400379HTTP (sito) http://wikimedia.it/E-mail info@wikimedia.itASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO ex LR 28/96 (1)  ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) (2)   
(crociare la relativa casella)

ISCRITTA AL REGISTRO PROVINCIALE: CON PROVVEDIMENTO N.....DEL.....AL N° .....DEL REGISTRO

ISCRITTA AL REGISTRO REGIONALE: CON PROVVEDIMENTO N.....DEL.....AL N° .....DEL REGISTRO

ISCRITTA AL REGISTRO NAZIONALE: CON PROVVEDIMENTO DEL.....AL N° .....DEL REGISTRO

(1) Iscritte alle Sezioni A-B-C-D-E del Registro

(2) Iscritte alla Sezione F del Registro

**RECAPITO PER LA CORRISPONDENZA (compilare solo se diverso dalla sede legale dell'Associazione iscritta)**

Indirizzo \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Provincia (sigla) \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**2. L'Associazione era attiva al 31dicembre dell'anno di riferimento?** Sì  No, per sospensione temporanea dell'attività  No, per cessazione definitiva dell'attività

Se sì, continuare la compilazione del questionario; se no, rispedire la scheda

**2.1 Nel corso dell'anno di riferimento, le attività sono state svolte:**1  con continuità e regolarità tutto l'anno2  solo in alcuni mesi dell'anno (indicare in quali crociando le relative caselle)

| G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D |

3  in modo saltuario e occasionale

## SEZIONE 2 - STRUTTURA DELL'ASSOCIAZIONE

**3. Notizie sul presidente (o legale rappresentante) dell'Associazione iscritta in carica al 31 dicembre dell'anno di riferimento:**

Sesso:  M  F

Anno di nascita: 1976

Titolo di studio: (una sola risposta)

Laurea   
Diploma di scuola superiore   
Inferiore al diploma di scuola superiore

Condizione professionale: (una sola risposta)

Occupato   
Ritirato dal lavoro (pensionato)   
Altra condizione

**3.1 Indicare da quale anno il presidente (o rappresentante legale) ricopre in modo continuativo la carica:**

Anno 2008

### 4. Cariche sociali

n° soggetti che ricoprono cariche associative n° 10

di cui:

n° soggetti che percepiscono emolumenti n° 0

n° soggetti che percepiscono solo il rimborso delle spese sostenute per l'esclusivo espletamento delle funzioni istituzionali esercitate per conto dell'Associazione

n° 16

### 5. Forma giuridica della Associazione iscritta (crociare una sola voce)

- Associazione riconosciuta\* (DPR n. 361/2000)
- Associazione non riconosciuta
- Altra forma (specificare:.....)

\*L'associazione riconosciuta (artt. 14-35 del codice civile) è un'associazione che ha acquisito la personalità giuridica mediante: 1) il riconoscimento concesso con decreto del Presidente della Repubblica o del Presidente della Giunta regionale (prima del DPR 10 febbraio 2000, n. 361); 2) l'iscrizione nel registro delle persone giuridiche istituito presso la regione o la prefettura (dopo il DPR 10 febbraio 2000, n. 361). L'iscrizione agli albi o registri dell'associazionismo provinciali e/o regionali non implica l'acquisizione della personalità giuridica. Il riconoscimento della personalità giuridica riguarda la singola associazione e non eventuali associazioni ad essa collegate.

### 6. L'Associazione è iscritta all'Anagrafe delle Onlus

Sì dal .....  No  
(indicare data)

**7. Anno di inizio dell'attività dell'Associazione iscritta**  
(anche con altra forma organizzativo-giuridica oppure come gruppo informale):

2005

**8. Anno di costituzione dell'Associazione iscritta con la forma organizzativo - giuridica indicata: 2009 (indicare data atto costitutivo o atto ricognitorio)**

**9. L'Associazione ha modificato lo Statuto nell'anno di riferimento:**

Sì , in data .....  
motivazioni per le quali si è resa necessaria la modifica di statuto.

No

**10. L'Associazione iscritta opera in altre sedi periferiche o distaccate?**

Sì  No

**10.1 Se sì, indicare il numero delle sedi operative:**

nelle Province della Regione Lombardia :

N. di sedi |\_\_\_\_|

sul territorio nazionale:

N. di sedi |\_\_\_\_|

**10.2 In Regione Lombardia, le sedi operative dell'Associazione iscritta sono ubicate in una sola provincia ?**

Sì  No

**Se in più province, allegare gli indirizzi e i recapiti delle sedi operative**

**11. L'Associazione iscritta rappresenta un livello di organizzazione territoriale e/o circolo affiliato di Associazione a carattere nazionale?**

Sì  No

**11.1 Se sì, indicare la denominazione della Associazione a carattere nazionale:**

Denominazione:.....

**12. L'Associazione aderisce a federazioni e/o coordinamenti?**

Sì  No

**12.1 Se sì, indicare la denominazione della federazione e/o del coordinamento**

Denominazione:.....

**13. L'Associazione ha accordi scritti (intese, patti, convenzioni, ecc.) con istituzioni pubbliche o private?**

Sì  No

**13.1 Se sì, indicare il numero di istituzioni pubbliche o private con le quali l'Associazione ha accordi scritti (possibili più risposte)**

	<i>Numero</i>
<b>01.</b> Regioni	_____
<b>02.</b> Province	_____
<b>03.</b> Comuni (o loro consorzi)	_____
<b>04.</b> Aziende sanitarie locali	_____
<b>05.</b> Altre istituzioni pubbliche	_____
<b>06.</b> (ex) IPAB	_____
<b>07.</b> Fondazioni	____ 1
<b>08.</b> Associazioni non di volontariato	_____
<b>09.</b> Organizzazioni di volontariato	_____
<b>10.</b> Enti religiosi	_____
<b>11.</b> Coordinamenti e/o consulte	_____
<b>12.</b> Cooperative sociali	_____
<b>13.</b> Cooperative (di altro tipo)	_____
<b>14.</b> Imprese private	_____
<b>15.</b> Altro .....	_____

**14 L'Associazione iscritta ha tenuto le assemblee previste dallo statuto**

Sì  No

**14.1 Quante assemblee dei soci sono state convocate?**

Una/due  
 Tre/quattro  
 Cinque/sei  
 Oltre sei

**14.2 Indicare la percentuale di soci che ha partecipato all'ultima assemblea per l'approvazione del bilancio:**

1%-25%  26%-50%  
 51%-75%  Oltre il 75%

**SEZIONE 3 – RISORSE UMANE E CARICHE SOCIALI**

**15. Indicare il numero dei soci con diritto di voto nell'Associazione al 31 dicembre dell'anno di riferimento :**

	Maschi	Femmine	Totale
1. Soci persone fisiche	140	20	160
2. Soci persone giuridiche			2

**16. Indicare il numero di risorse umane attive nell'Associazione al 31 dicembre dell'anno di riferimento :**

	Soci	Terzi	Totale
1. Prestatori di attività volontaria	19	0	19
2. Volontari del servizio civile	0	0	0
3. Dipendenti	0	0	0
4. Collaboratori a progetto	0	0	0
5. Collaboratori occasionali	0	0	0
6. Professionisti	0	0	0
7. TOTALE	19	0	19

**17. Nel corso dell'anno di riferimento, i soci e/o volontari hanno partecipato a corsi di formazione?**

- Sì, effettuando corsi di base o tirocini teorici-pratici  
 Sì, effettuando corsi di aggiornamento o di specializzazione

No

**17.1 A quali delle seguenti aree si è rivolta l'attività formativa? (dare fino a 3 risposte)**

AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA

- Gestione economico-finanziaria  
 Gestione delle risorse umane  
 Marketing e raccolta fondi

PROFESSIONALE

- Metodologie e tecniche di intervento  
 Rapporti con l'utente/cliente  
 Qualificazione del personale

MOTIVAZIONALE

- Dinamiche di gruppo  
 Finalità e valori dell'Associazione  
 ALTRO.....

**17.2 Da chi è stata organizzata e gestita la formazione?**

- Dall'Assoc.stessa o da un proprio coord. o federaz.   
 Da un ente pubblico   
 Da un ente formativo universitario   
 Da un ente privato o religioso   
 Da altro ente (es. CSV) .....   
(specificare)

**18. L'Associazione, ha provveduto a stipulare una assicurazione rispetto ai propri soci ?**

SI

NO

**SEZIONE 4 – RISORSE FINANZIARIE**

**19. Indicare eventuali residui attivi o passivi degli anni precedenti (se passivi indicare con segno -)** **15.677,02**

**20. L'Associazione iscritta al registro redige un :**

*Rendiconto di cassa (rileva solo le entrate e le uscite monetarie)*

→ compilare domanda n. 21, 22 e 23

*Rendiconto economico/finanziario (rileva i proventi e gli oneri per competenza ed illustra anche i dati finanziari quali credit,i debiti ed impegni assunti) (forma minima obbligatoria per le APS)*

→ compilare domanda n. 21, 22 e 23

*Rendiconto economico-patrimoniale (oltre quanto sopra rileva anche le attività, le passività e lo stato del patrimonio netto)*

→ compilare domanda n. 21, 22, 23 e 24.

**21. A quanto ammonta il totale delle entrate e/o dei proventi riportati nel rendiconto ?** **67.305,14**

**21.1 Indicare l'ammontare delle voci relative all'anno di riferimento:**

*Entrate da fonte pubblica*

1. sussidi e contributi da enti/istituzioni pubbliche **0,00**
2. contributi da istituzioni pubbliche anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari **0,00**
3. ricavi da convenzioni con enti e/o istituzioni pubbliche **0,00**

*Entrate da fonte privata*

4. quote sociali **3.341,29**
5. proventi derivanti da servizi agli associati **0,00**
6. proventi derivanti da occasionali servizi a terzi come da L. 383/2000 (solo per APS) **0,00**
7. entrate derivanti da attività di raccolta fondi **1.703,59**
8. erogazioni liberali degli associati e dei terzi **58.381,69**
9. eredità, donazioni e legati, **0,00**
10. trasferimenti da strutture superiori/inferiori **0,00**
11. redditi finanziari e patrimoniali **0,00**
12. entrate di carattere commerciale in regime ordinario o semplificato **3.878,57**
13. entrate di carattere commerciale in regime L. 398/91 **0,00**
14. altre entrate di competenza dell'esercizio di fonte privata **0,00**
15. entrate non di competenza dell'esercizio **0,00**

**16. Totale delle entrate**

1. Sussidi e contributi a fondo perduto erogati da enti ed istituzioni pubbliche
2. Contributi per progetti specifici finanziati da Unione Europea, Stato, Regioni, Enti locali o da istituzioni pubbliche
3. Corrispettivi ricevuti in base a convenzioni con enti ed istituzioni pubbliche per la prestazione di servizi
4. Proventi derivanti da quote sociali annuali ed, eventualmente, quote straordinarie versate dai soci che non danno luogo a maggiori diritti dei soci stessi
5. Proventi derivanti da: prestazioni di servizi svolte nei confronti degli associati non in regime commerciale
6. Proventi derivanti da: prestazioni di servizi svolte nei confronti di terzi non in regime commerciale
7. Raccolta diretta di denaro, offerte, sottoscrizioni a premi e feste in forme di occasionalità finalizzate alla raccolta di fondi secondo le modalità dell'art. 2 del D.Lgs. 460/97
8. Erogazioni liberali da parte di privati
9. Eredità
10. Contributi da parte di unità appartenenti allo stesso gruppo organizzativo
11. Ricavi derivanti da interessi attivi, fitti attivi, censi, rendite patrimoniali
14. Altre entrate di fonte privata non comprese nelle tipologie citate ma che riguardano l'anno
15. Entrate che si sono manifestate nell'anno ma riguardano esercizi passati o futuri
16. Il totale delle entrate deve corrispondere a quello indicato al quesito 21

**22. A quanto ammonta il totale delle uscite e/o degli oneri riportati nel rendiconto ?** **15.724,67**

**22.1 Indicare l'ammontare delle voci di uscita relative all'anno di riferimento:**

1. spese per la struttura	0,00
2. spese per il personale dipendente e per i collaboratori con contratto di collaborazione a progetto (co.co.pro)	0,00
3. spese per collaboratori occasionali	0,00
4. spese per professionisti con P. IVA	1.800,00
5. rimborsi spese ai soci e ai volontari	1.917,62
6. spese di gestione delle attività	1521,35
7. emolumenti e rimborsi spese per cariche associative	0,00
8. acquisti di beni e servizi connessi all'attività	4108,51
9. sussidi, contributi ed erogazioni a terzi	0,00
10. trasferimenti a strutture inferiori/superiori	0,00
11. imposte e tasse	193,66
12. ammortamenti e accantonamenti (solo per enti che hanno lo stato patrimoniale)	0,00
13. altre spese di competenza dell'esercizio	6183,53
14. altre spese non di competenza dell'esercizio	0,00
<b>15. Totale uscite</b>	<b>15.724,67</b>

1. Utenze, affitto, ecc.
2. Retribuzioni per il personale dipendente e per il personale con contratto di collaborazione comprensivi degli oneri sociali a carico del datore di lavoro
3. Compensi per il personale con collaborazione occasionale (art. 5 DPR 633/72)
4. Compensi per professionisti con Partita IVA
5. Rimborsi erogati ai volontari e ai soci
6. Spese per materiale di consumo, cancelleria e stampati, spese postali e telefoniche, spese di manutenzione, premi di assicurazione, spese varie di gestione, oneri finanziari e ogni altra spesa di natura generale
7. Retribuzioni, compensi e rimborsi per componenti di organi associative comprensivi di oneri sociali
8. Spese per costi afferenti l'attività istituzionale esercitata non comprese nel punto 5
9. Contributi a favore di persone o associazioni a scopo benefico
10. Contributi a favore di unità appartenenti allo stesso gruppo organizzativo
11. Tasse e imposte di varia natura
12. Quota di competenza dell'anno sul costo pluriennale di beni ammortizzabili e accantonamenti vari imputabili all'anno
13. Altre spese non comprese nelle tipologie citate ma che riguardano l'anno
14. Uscite che si sono manifestate nell'anno ma riguardano esercizi passati o futuri
15. Il totale delle uscite deve corrispondere a quello indicato al quesito 22

**23. L'esercizio dell'anno di riferimento si è chiuso con il seguente risultato:**

1. avanzo d'esercizio	} pari a Euro: 51.580,47
2. disavanzo d'esercizio	} pari a Euro: .....
3. pareggio	/-/

**24. (Se dovuto) Situazione finanziaria e/o patrimoniale al 31 dicembre dell'anno di riferimento:**

**- Elementi dell'attivo**

1. cassa, banca, titoli
2. crediti
3. immobili (e terreni)
4. attrezzature, impianti, arredamento
5. automezzi
6. altro (specificare.....)

**Totale** 0,00

0,00  
0,00  
0,00  
0,00  
0,00  
0,00

**- Elementi del passivo**

1. Capitale/fondo di dotazione
2. Residui anni precedenti
3. Debiti
4. Fondi di ammortamento
5. Fondi per progetti dedicati
6. Altro
7. Fondo TFR

**Totale** 0,00

0,00  
0,00  
0,00  
0,00  
0,00  
0,00  
0,00

**N.B.**

1. Per le Associazioni senza scopo di lucro l.r 28/96 e per le APS non è obbligatoria la redazione dello stato patrimoniale
2. Per le APS e/o per i soggetti che vogliono beneficiare delle esenzioni fiscali di cui all'art. 5 del decreto legislativo 460/97 è obbligatoria la redazione di un rendiconto economico/finanziario
3. Se si ritiene opportuno si può allegare una copia del documento approvato

## SEZIONE 5 – RISORSE STRUMENTALI

**25. L'Associazione utilizza locali o immobili in modo esclusivo per lo svolgimento delle attività?**

Sì       No

**25.1 Se sì, qual è il titolo di godimento e la superficie dei locali o degli immobili utilizzati per l'attività:**

Proprietà	<input type="checkbox"/>	mq. _____
Affitto	<input type="checkbox"/>	mq. _____
Usufrutto o uso gratuito	<input type="checkbox"/>	mq. _____
Altro titolo (es.comodato d'uso opportunamente registrato)	<input type="checkbox"/>	mq. _____

**26. L'Associazione utilizza mezzi di trasporto e/o di soccorso in modo esclusivo per lo svolgimento delle attività?**

Sì       No

**26.1 Se sì, indicare quali e il numero:**

Autovetture	<input type="checkbox"/>	n° _____
Minibus e furgoni	<input type="checkbox"/>	n° _____
Autoemoteche e ambulanze	<input type="checkbox"/>	n° _____
Mezzi attrezzati per il soccorso di protezione civile e ambientale	<input type="checkbox"/>	n° _____
Ciclomotori e motociclette	<input type="checkbox"/>	n° _____
Altro	<input type="checkbox"/>	n° _____

## SEZIONE 6 – ATTIVITA'

**AUTOPRESENTAZIONE DELLE ATTIVITA' (presentare brevemente – in modo leggibile – le attività svolte dalla vostra Associazione distinguendo quelle a carattere prevalente da quelle a carattere occasionale:**

**ATTIVITA' A CARATTERE PREVALENTE:**

L'Associazione ha per obiettivo di contribuire attivamente a diffusione, miglioramento e avanzamento del sapere e della cultura promuovendo la produzione, raccolta e diffusione gratuita di contenuti liberi (Open Content) per incentivare le possibilità di accesso alla conoscenza e alla formazione. Sono definiti "contenuti liberi" nel senso inteso dall'associazione tutte le opere che sono state contrassegnate dai loro autori con una licenza che ne permetta l'elaborazione e/o la diffusione gratuita. In aggiunta a ciò sarà approfondita anche la conoscenza e la consapevolezza delle questioni sociali e filosofiche correlate.....

In particolare Wikimedia Italia si dà come obiettivo di promuovere e sostenere, direttamente o indirettamente, gli sviluppi, i trasferimenti, le traduzioni in lingua italiana dei progetti della Wikimedia Foundation, Inc.....

**ATTIVITA' A CARATTERE OCCASIONALE:**

Raccolta pubblica occasionale di fondi tramite scambio di beni di modico valore in occasione di manifestazioni varie cui l'associazione partecipa per la promozione delle sue attività e per informare il pubblico.....

**27. Indicare la sezione di iscrizione nel Registro dell'Associazionismo:**

**Sezioni del Registro dell'Associazionismo**

- A) SOCIALE/CIVILE - RICERCA ETICA E SPIRITUALE
- B) CULTURALE
- C) AMBIENTALE
- D) RELAZIONI INTERNAZIONALI
- E) SPORT/TEMPO LIBERO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA
- F) ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE

**27.1 Indicare l'ambito di attività prevalente (indicare un solo ambito) :**

**Ambiti di attività Sezioni A e F(APS):**

- Tutela e promozione del valore della vita umana
- Promozione e tutela della maternità e paternità responsabile e della famiglia
- Tutela e promozione dei diritti dei minori
- Tutela della salute psico-fisica e della sicurezza
- Promozione principio di autodeterminazione-tutela dei diritti umani e civili
- Attività e valorizzazione cultura e ruolo delle donne nella società e nel lavoro
- Ricerca etica e spirituale

**Ambiti di attività Sezioni B e F(APS):**

- Promozione sviluppo cultura, ricerca, formazione, educazione anche multietnica
- Promozione della tradizione della cultura popolare lombarda; attività musicali
- Promozione della cultura, informazione e orientamento al lavoro inteso come fondamentale esperienza individuale e collettiva

**Ambiti di attività Sezioni C e F(APS):**

- Tutela e valorizzazione dell'ambiente
- Tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale, religioso e artistico

**Ambiti di attività Sezioni D e F(APS):**

- Promozione della cooperazione internazionale
- Promozione del rapporto con i lombardi residenti all'estero
- Promozione delle culture etniche e nazionali degli emigrati e degli immigrati

**Ambiti di attività Sezioni E e F(APS):**

- Attività sportive e ricreative
- Tutela, promozione e valorizzazione del turismo sociale e locale
- Attività svolte al sostegno e all'animazione del mondo giovanile e/o della terza età
- Promozione di una coscienza critica sui sistemi informativi e della comunicazione

**Altri ambiti di attività Sezione F(APS):**

- Altre attività di utilità sociale ex art. 1 comma 1 e 2 L. 383/00 (specificare.....)

**28. L'Associazione iscritta, oltre ai soci, rivolge le proprie attività verso altri?:**

Sì

No

**28.1 Se sì, indicare, relativamente all'anno di riferimento, il numero di destinatari per ciascuna tipologia:** (*Ogni persona deve essere conteggiata una sola volta.*)

**Portatori di specifici bisogni sociali o sanitari:**

	<b>Numero</b>
Anziani (oltre 65 anni) non autosuff.	<input type="checkbox"/> ████
Persone con dipendenze	<input type="checkbox"/> ████
Diversamente abili	<input type="checkbox"/> ████
Detenuti ed ex detenuti	<input type="checkbox"/> ████
Malati e traumatizzati	<input type="checkbox"/> ████
Malati terminali	<input type="checkbox"/> ████
Malati psichici	<input type="checkbox"/> ████
Ragazze madri	<input type="checkbox"/> ████
Familiari di persone con disagio	<input type="checkbox"/> ████
Sieropositivi	<input type="checkbox"/> ████
Vittime di violenze	<input type="checkbox"/> ████
Altro (_____)	<input type="checkbox"/> ████

**Personne cui ci si rivolge in virtù della loro appartenenza a una data comunità (locale o tematica):**

	<b>Numero</b>
Genitori	<input type="checkbox"/> ████
Minori (3-18 anni)	<input type="checkbox"/> ████
- di cui stranieri	<input type="checkbox"/> ████
Bimbi (0-3 anni)	<input type="checkbox"/> ████
Donne	<input type="checkbox"/> ████
Omosessuali	<input type="checkbox"/> ████
con diversa identità sessuale	<input type="checkbox"/> ████
Nomadi	<input type="checkbox"/> ████
Anziani (oltre 65 anni):	<input type="checkbox"/> ████
Immigrati	<input type="checkbox"/> ████
Individui in difficoltà economica	<input type="checkbox"/> ████
Profughi	<input type="checkbox"/> ████
Prostitute/i	<input type="checkbox"/> ████
La cittadinanza nel suo complesso	<input type="checkbox"/> ████
Altro (_____)	<input type="checkbox"/> ████

**Personne che vivono una particolare situazione economica o sociale:**

	<b>Numero</b>
Genitori affidatari o adottivi	<input type="checkbox"/> ████
Senza tetto, senza dimora	<input type="checkbox"/> ████
Vittime di usura	<input type="checkbox"/> ████
Altro (_____)	<input type="checkbox"/> ████

**Personne che condividono un peculiare interesse:**

	<b>Numero</b>
letterario	<input type="checkbox"/> ████
artistico	<input type="checkbox"/> ████
musicale	<input type="checkbox"/> ████
turistico	<input type="checkbox"/> ████
politico/civile	<input type="checkbox"/> ████
sportivo	<input type="checkbox"/> ████
ricreativo	<input type="checkbox"/> ████
religioso	<input type="checkbox"/> ████
animalista	<input type="checkbox"/> ████
ecologista, di tutela dell'ambiente	<input type="checkbox"/> ████
altro (_____)	<input type="checkbox"/> ████

**Totale 28.1**

**29. Indicare dove si svolgono prevalentemente le attività:** (*possibili più risposte*)

<b>Nella sede sociale</b>	<input type="checkbox"/>
<b>In spazi (diversi dalla sede sociale) quali:</b>	
- il domicilio dei soci	<input type="checkbox"/>
- strutture scolastiche	<input checked="" type="checkbox"/>
- strutture sportive	<input type="checkbox"/>
- luoghi di cultura (musei, laboratori)	<input checked="" type="checkbox"/>
- luoghi di spettacolo (cinema, teatri)	<input type="checkbox"/>
- luoghi di culto	<input type="checkbox"/>
- luoghi d'interesse ambientale (parchi, aree protette)	<input type="checkbox"/>
- luoghi d'incontro (vie, piazze, cortili)	<input checked="" type="checkbox"/>
- strutture aggregative (oratori, centri sociali)	<input checked="" type="checkbox"/>
ALTRO (_____)	<input type="checkbox"/>

All'estero



**30. L'Associazione nel corso dell'ultimo anno ha:**

1. Effettuato un ricambio dei dirigenti (1)

Sì

No

2. Avviato nuovi tipi di risposte e/o attività

Sì

No

3. Individuato nuove tipologie di bisogni o interessi

Sì

No

4. Redatto guide dei servizi o delle opportunità

Sì

No

5. Pubblicizzato la propria attività

Sì

No

6. Svolto attività di programmazione degli obiettivi

Sì

No

7. Verificato il raggiungimento degli obiettivi  
programmati

Sì

No

8. Svolto attività di raccolta fondi

Sì

No

(1) Si ricorda l'obbligo di inviare l'elenco delle nuove cariche sociali e copia del Codice Fiscale aggiornato con il nome del nuovo Legale Rappresentante

**30.1 Se ha svolto attività di raccolta fondi, quali modalità di raccolta fondi sono state utilizzate?**  
*(possibili più risposte)*

1. Contatto diretto

Sì

No

2. Utilizzazione di mezzi di comunicazione di massa

Sì

No

3. Organizzazione di eventi e/o manifestazioni pubbliche

Sì

No

4. Altro (\_\_\_\_\_)

*specificare*

Sì

No

## SEZIONE 7 – ALTRE INFORMAZIONI

**Indicare le ore e i giorni in cui è possibile comunicare con la vostra Associazione:**

Dalle ..... alle ..... dei giorni: |Lu|Ma|Me|Gi|Ve|Sa|Do| tel. preferibile .....

Dalle ..... alle ..... dei giorni: |Lu|Ma|Me|Gi|Ve|Sa|Do| tel. preferibile .....

Nome e cognome del compilatore (in stampatello) **Elfrida Brioschi**

**FIRMA DEL COMPILATORE** \_\_\_\_\_  **recapito telefonico:** .....

.....

**Modalità di accreditamento di eventuali contributi**

1 N c/c bancario **000100330777** ..... Banca ..... **Unicredit Banca**  
..... Agenzia ..... **Mogliano Veneto MA** .....  
Cod ABI **02008** ..... Cod. CAB **61804** ..... CIN **K**  
IBAN: **IT25G0200861800000100330777**

2 N. c/c postale .....

3 Assegno di bonifico

4 Altre modalità ..... **Conti PayPal e MoneyBookers info@wikimedia.it**

**Il/la sottoscritto/a** **Elfrida Brioschi** ..... **nato/a a** **Milano**

il **11-10-1976**, residente a **Arcore** ..... via **Monte Grappa** ..... n. ....

C.F. **BRSLRD76R51F205G** .....

in qualità di legale rappresentante dell'Associazione denominata

**Wikimedia Italia – Associazione per la diffusione della conoscenza libera**

avente sede legale a **Arcore** ..... via **del ronco** ..... n. **3/A** .....

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

**DICHIARA**  
**sotto la propria responsabilità che:**

- tutte le informazioni contenute nella scheda sono veritieri e i dati apposti nella sezione n. 4 della scheda sono desunti dal bilancio dell'Associazione, chiuso alla data del **31-12-2009** ed approvato dall'assemblea in data **20-3-2010**.....e sono conformi a quanto in esso contenuto;
- l'Associazione mantiene i requisiti richiesti per l'iscrizione nel Registro dell'Associazionismo

Data .....

.....  
Firma

**NOTA INFORMATIVA**

I dati contenuti nella scheda si intendono sostitutivi della documentazione di cui all'art. 2 della D.C.R. 5 giugno 1997, n. VI/625. La compilazione della scheda è pertanto obbligatoria. Il rifiuto della compilazione darà luogo all'avvio della procedura di cancellazione dal Registro dell'Associazionismo.

I dati potranno essere comunicati e/o diffusi con le modalità e conformemente a quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sue successive modificazioni. Il sottoscritto dichiara di essere informato sui diritti sanciti dall'art. 13 del suddetto Decreto Legislativo 196/2003.

I dati potranno essere utilizzati per finalità statistiche ai sensi del D.lgs. 322/89

.....  
Firma del Legale Rappresentante

## INDIRIZZI A CUI TRASMETTERE LA PRESENTE SCHEDA

<b>Regione Lombardia</b>	<b>Struttura</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Telefono</b>	<b>Sito internet / e-mail</b>
Regione Lombardia	Politiche del Terzo Settore	Pola, 9/11 20123 Milano	02.67656998 02.67653646	<a href="http://www.famiglia.regione.lombardia.it">www.famiglia.regione.lombardia.it</a> <a href="mailto:emanuela_Busi@regione.lombardia.it">emanuela_Busi@regione.lombardia.it</a>
<b>Provincia</b>	<b>Settore</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Telefono</b>	<b>Sito internet / e-mail</b>
BERGAMO	Settore Politiche Sociali	Via T. Tasso, 8 24121 BERGAMO	035.387380 035.387660	<a href="http://www.provincia.bergamo.it">www.provincia.bergamo.it</a> <a href="mailto:segreteria.volontariato@provincia.bergamo.it">segreteria.volontariato@provincia.bergamo.it</a>
BRESCIA	Area Affari Generali Servizio Caccia, Pesca, Sport e Associazioni	Via Milano, 13 25126 BRESCIA	030.3749927 030.3749969	<a href="http://www.provincia.brescia.it">www.provincia.brescia.it</a> <a href="mailto:microtti@provincia.brescia.it">microtti@provincia.brescia.it</a> <a href="mailto:opelizzari@provincia.brescia.it">opelizzari@provincia.brescia.it</a>
COMO	Settore Solidarietà Sociale	Via Borgovico, 148 22100 COMO	031.230431	<a href="http://www.provincia.como.it">www.provincia.como.it</a> <a href="mailto:infosociale@provincia.como.it">infosociale@provincia.como.it</a>
CREMONA	Settore Funzioni Generali, Servizi Sociali e Turismo	C.so Vittorio Emanuele II, 17 26100 CREMONA	0372.406258	<a href="http://www.provincia.cremona.it">www.provincia.cremona.it</a> <a href="mailto:politiche.sociali@provincia.cremona.it">politiche.sociali@provincia.cremona.it</a> <a href="mailto:stella.bolzoni@provincia.cremona.it">stella.bolzoni@provincia.cremona.it</a>
LECCO	Settore Cultura, Servizi alla Persona	C.so Matteotti, 3 23900 LECCO	0341.295489	<a href="http://www.provincia.lecco.it">www.provincia.lecco.it</a> <a href="mailto:alessandra.pezzimenti@provincia.lecco.it">alessandra.pezzimenti@provincia.lecco.it</a>
LODI	Settore Cultura, Istruzione, Servizi alla Persona	Via Achille Grandi, 6 26900 LODI	0371.442247	<a href="http://www.provincia.lodi.it">www.provincia.lodi.it</a> <a href="mailto:giuseppina.camilli@provincia.lodi.it">giuseppina.camilli@provincia.lodi.it</a>
MANTOVA	Area Cultura e Servizi alla Persona	Via Principe Amedeo, 30 46100 MANTOVA	0376.204209	<a href="http://www.provincia.mantova.it">www.provincia.mantova.it</a> <a href="mailto:osservatoriosociale@provincia.mantova.it">osservatoriosociale@provincia.mantova.it</a>
MILANO	Settore Sviluppo delle professionalità, volontariato, associazionismo e terzo settore.	V.le Piceno, 60 20129 MILANO	02.77402578	<a href="http://www.provincia.milano.it">www.provincia.milano.it</a> <a href="mailto:associazionismo@provincia.milano.it">associazionismo@provincia.milano.it</a>
PAVIA	Settore Attività Educative, Politiche Giovanili e Sport	Piazza Petrarca, 4 27100 PAVIA	0382.597826	<a href="http://www.provincia.pv.it">www.provincia.pv.it</a> <a href="mailto:daniela.rolandi@provincia.pv.it">daniela.rolandi@provincia.pv.it</a>
SONDRIO	Settore Formazione, Lavoro e Politiche Sociali	Via XXV Aprile, 22 23100 SONDRIO	0342.531111	<a href="http://www.provincia.so.it">www.provincia.so.it</a> <a href="mailto:sonia.falcone@provincia.so.it">sonia.falcone@provincia.so.it</a> <a href="mailto:luciaangelini@provincia.so.it">luciaangelini@provincia.so.it</a>
VARESE	Area Servizi alla Persona Settore Lavoro e Politiche Sociali	Piazza Libertà, 1 21100 Varese	0332.252673 0332.252792	<a href="http://www.provincia.va.it">www.provincia.va.it</a> <a href="mailto:marilenadegennaro@provincia.va.it">marilenadegennaro@provincia.va.it</a> <a href="mailto:terzosettore@provincia.va.it">terzosettore@provincia.va.it</a>